

Zarządzenie nr 01/17/02/2025

Zarządu Spółki Podlaska Komunikacja Samochodowa Nova S.A. z siedzibą w Białymstoku z dnia 17 lutego 2025 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu korzystania z dworca PKS Nova S.A. w Białymstoku przez podróżnych.

Na podstawie § 13 Regulaminu Zarządu Spółki Podlaska Komunikacja Samochodowa Nova S.A. z siedzibą w Białymstoku (dalej: Spółka), Zarząd Spółki postanawia, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się do stosowania dokument pod nazwą „Regulamin korzystania z dworca PKS Nova S.A. w Białymstoku przez podróżnych”. Treść dokumentu stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Zasady określone w dokumencie obowiązują wszystkich podróżujących komunikacją samochodową należącą do Spółki PKS Nova S.A.

§ 2

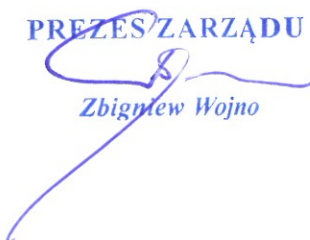
1. Podróżujący komunikacją samochodową Spółki są zobowiązani do zapoznania się z treścią załącznika oraz jego bezwzględnego przestrzegania.

§ 3

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik:

Załącznik do Zarządzenia nr 01/17/02/2025 – Regulamin korzystania z dworca PKS Nova S.A. w Białymstoku przez podróżnych

PREZES ZARZĄDU

Zbigniew Wojno

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z DWORCA PKS NOVA S.A. W BIAŁYMSTOKU
PRZEZ PODRÓŻNYCH**

z dnia 11 lutego 2025

§ 1

Zakres regulacji oraz podstawa prawna

1. Regulamin określa warunki obsługi podróżnych, dokonywania odpraw w zakresie przewozu osób i korzystania przez Przewoźników, podróżnych oraz pozostałe osoby z Dworca PKS NOVA S.A. w Białymstoku, położonego przy ul. Boh. Monte Cassino 8
2. Regulamin został wydany na podstawie:
 - 1) art. 384 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.),
 - 2) art. 4 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1262) oraz rozporządzeń do tej ustawy,
 - 3) art. 18 b ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1539),
 - 4) Rozporządzenia (WE) nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 r. dotyczące usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego oraz uchylające rozporządzenia Rady (EWG) nr 1191/69 i (EWG) nr 1107/70 (Dz. U. UE. L. z 2007 r. Nr 315, str. 1 z późn. zm.),
 - 5) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 181/2011 z dnia 16 lutego 2011 r. dotyczące praw pasażerów w transporcie autobusowym i autokarowym oraz zmieniające rozporządzenie (WE) nr 2006/2004 (Dz. U. UE. L. z 2011 r. Nr 55, str. 1).
 - 6) Ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2778 z późn. zm.).

§ 2

Definicje

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:



- 1) PKS – Podlaska Komunikacja Samochodowa NOVA S.A. w Białymstoku – podmiot posiadający tytuł prawny do obiektu Dworca PKS w Białymstoku przy ul. Boh. Monte Cassino 8 oraz zarządzający nim,
- 2) Dworzec – dworzec autobusowy położony przy ul. Boh. Monte Cassino 8 w Białymstoku, zarządzany przez PKS,
- 3) Przewoźnik – przedsiębiorca uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie przewozu osób na podstawie posiadanej licencji na wykonywanie krajowego lub międzynarodowego transportu drogowego osób i stosownych zezwoleń szczególnych na wykonywanie przewozów, lub potwierdzenia zgłoszenia przewozu,
- 4) Regularny przewóz osób – przewozy osób wykonywane w ramach komunikacji zwykłej, przyspieszonej, pospiesznej i ekspresowej po drogach publicznych według uzgodnionego i podanego do publicznej wiadomości rozkładu jazdy na podstawie udzielonych zezwoleń oraz indywidualnych umów przewozu zawieranych bezpośrednio między Przewoźnikiem a podróżnymi,
- 5) Przewozy okazjonalne – przewozy osób, które nie stanowią przewozu regularnego, przewozu regularnego specjalnego albo przewozu wahałowego,
- 6) Przewozy lokalne - przewozy regularne krajowe osób na trasach o długości do 120 km licząc od Dworca,
- 7) Autobus – pojazd samochodowy przeznaczony konstrukcyjnie do przewozu więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą, będący własnością PKS lub innego Przewoźnika
- 8) Pojazd – określenie każdego innego niż autobus pojazdu drogowego lub urządzenia transportu osobistego,
- 9) Regulamin - niniejszy Regulamin Korzystania z Dworca PKS w Białymstoku,
- 10) Droga - droga wewnętrzna lub plac manewrowo - postojowy Dworca PKS w Białymstoku.

§ 3

Postanowienia ogólne

1. Dworzec przeznaczony jest do obsługi podróżnych korzystających z usług przewozowych świadczonych przez Przewoźników.
2. Dworzec jest udostępniany wszystkim Przewoźnikom w sposób niedyskryminujący, na zasadach określonych w umowach zawieranych pomiędzy PKS a Przewoźnikami.

3. Wszyscy korzystający z Dworca obowiązani są stosować się do zasad ruchu drogowego określonych w ustawie Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997 r. (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 125 z późn. zm.), zasad organizacji ruchu na Dworcu, a także do poleceń osób uprawnionych przez PKS, dotyczących bezpieczeństwa ruchu i zasad korzystania z Dworca.
4. Dworzec posiada:
 - 1) budynek obsługi podróżnych z punktami handlowymi i gastronomicznymi,
 - 2) kasy biletowe,
 - 3) punkt informacji dla podróżnych,
 - 4) poczekalnię z miejscami siedzącymi,
 - 5) toalety dla podróżnych, w tym dostosowane dla osób niepełnosprawnych,
 - 6) 12 stanowisk do odprawy pojazdów i autobusów,
 - 7) nagłośnienie,
5. Stanowiska do odprawy na Dworcu dostępne są całodobowo.
6. Na Dworcu zapewnia się sprzedaż biletów dla pasażerów na kursy oferowane przez Przewoźników, jeżeli zostanie w tym przedmiocie zawarta stosowna odrębna umowa pomiędzy Przewoźnikiem a PKS. Wówczas sprzedaż prowadzona jest na zasadach określonych w umowie i zgodnie z cennikiem udostępnionym przez Przewoźnika
7. Kasy biletowe, poczekalnia, toaleta dla podróżnych oraz punkt informacji dla podróżnych czynne są w godzinach otwarcia budynku obsługi podróżnych.
8. Budynek obsługi podróżnych czynny jest codziennie w godzinach od 5:30 do 22:30, chyba że coś innego wynika z informacji udostępnionych na terenie Dworca.
9. Na placu manewrowo - postojowym i drogach wewnętrznych Dworca obowiązuje ruch prawostronny.

§ 4

Zasady korzystania z Dworca przez podróżnych

1. Podróżny ma obowiązek przestrzegać postanowień niniejszego Regulaminu, zasad organizacji ruchu na Dworcu oraz przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
2. PKS ma prawo, podejmować środki niezbędne do opuszczenia Dworca przez osoby:
 - 1) Nie przestrzegające, pomimo upomnienia, przepisów określonych w ust. 1 i nie podporządkowujące się poleceniom personelu Dworca,
 - 2) Nietrzeźwe, zakłócające spokój i wywołujące swym zachowaniem zgorszenie publiczne,



- 3) Wykorzystujące Dworzec w celach noclegowych,
 - 4) Znajdujące się w stanie, który z różnych względów może być uciążliwy lub niebezpieczny dla otoczenia,
 - 5) Mogące zabrudzić inne osoby oraz zanieczyścić wnętrze autobusu lub Dworca.
3. W razie potrzeby, do realizacji celów opisanych w § 4 ust. 2 PKS korzystać będzie z pomocy organów porządkowych.
4. Na terenie Dworca zabrania się:
- 1) Żebrania;
 - 2) Używania otwartego ognia, palenia papierosów, używania papierosów elektronicznych, spożywania i sprzedaży alkoholu, wnoszenia, używania i handlu środkami odurzającymi,
 - 3) Karmienia ptaków i innych zwierząt, pozostawiania zwierząt bez opieki oraz wprowadzania psów bez kagańca, smyczy i bez aktualnego zaświadczenia o szczepieniach (za wyjątkiem psa przewodnika/opiekuna osoby niepełnosprawnej i zwierząt na służbie) oraz innych zwierząt bez odpowiedniego dla nich pojemnika transportowego,
 - 4) Niszczenia, dewastacji lub przywłaszczenia mienia poczekalni, elementów wyposażenia itp.,
 - 5) Wnoszenia rzeczy zabronionych na podstawie odrębnych przepisów,
 - 6) Wykorzystywania miejsc do siedzenia przeznaczonych dla podróżnych przez inne osoby i do innych celów niż oczekiwanie na kontynuację podróży,
 - 7) Zakłócania krzykiem lub innymi wybrykami porządku publicznego, spokoju i dóbr osobistych osób korzystających z Dworca,
 - 8) Umieszczania materiałów reklamowych lub informacyjnych bez zgody PKS oraz innych treści mogących wywołać zgorszenie lub naruszać porządek publiczny,
 - 9) Prowadzenia działalności akwizycyjnej w szczególności polegającej na nakłanianiu podróżnych do korzystania z określonych usług przewozowych, z wyjątkiem podmiotów posiadających zezwolenia PKS,
 - 10) Poruszania samochodem osobowym (za wyjątkiem podmiotów opisanych w § 3 ust. 4 Regulaminu), rowerem, innym jednośladem w tym spalinowym, a także na deskorolce, wrotkach, hulajnodze elektrycznej itp.,
 - 11) Pozostawiania bagaży i przedmiotów bez nadzoru,

- 12) Urządzania gier o których mowa w art. 2 ustawy a dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 227),
 - 13) Niestosowania do poleceń pracowników PKS i innych osób uprawnionych przez PKS do utrzymywania porządku na Dworcu.
5. Za rzeczy pozostawione bez dozoru i opieki na terenie Dworca PKS nie ponosi odpowiedzialności. Jednocześnie PKS jest uprawniony do usunięcia, a następnie zniszczenia rzeczy pozostawionych bez dozoru i opieki przez podróżnych w przypadku uzasadnionej obawy, iż pozostawiona rzecz stanowi zagrożenie dla życia lub zdrowia osób przebywających na terenie Dworca. Właściciel usuniętych lub zniszczonych rzeczy obowiązany jest do pokrycia kosztów PKS poniesionych w związku z usunięciem lub likwidacją rzeczy.
 6. Podróżny odpowiada za dokonane przez siebie oraz osoby lub zwierzęta pozostające pod jego bezpośrednią opieką uszkodzenia Dworca PKS oraz autobusów i pojazdów na nim się znajdujących i obowiązany jest zapłacić odszkodowanie z tego tytułu w wysokości całkowitych i rzeczywistych kosztów wyrządzonej szkody.

§ 5

Ruch pieszych

1. Pieszy jest obowiązany zachować szczególną ostrożność przy poruszeniu się po terenie Dworca, w szczególności w sąsiedztwie stanowisk odprawy.
2. Pieszy zobowiązany jest stosować się do zasad ruchu drogowego określonych w ustawie Prawo o ruchu drogowym, zasad organizacji ruchu na Dworcu, a także do poleceń dotyczących bezpieczeństwa i korzystania z Dworca wydanych przez osoby uprawnione przez PKS.
3. PKS nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie szkody związane z nieprzestrzeganiem przez pieszych przepisów prawa, zasad organizacji ruchu na Dworcu, Regulaminu a także poleceń, o których mowa w ust. 2.
4. Pieszy jest obowiązany korzystać z chodnika lub drogi dla pieszych, a w razie braku możliwości skorzystania z nich - z pobocza. Jeżeli nie ma pobocza lub czasowo nie można z niego korzystać, pieszy może korzystać z jezdni, pod warunkiem zajmowania miejsca jak najbliżej jej krawędzi i ustępowania miejsca nadjeżdżającemu pojazdowi.
5. Pieszy, przechodzący przez jezdnię, jest obowiązany zachować szczególną ostrożność oraz, z zastrzeżeniem ust. 6, korzystać z przejścia dla pieszych. Pieszy znajdujący się na tym przejściu ma pierwszeństwo przed pojazdem.



6. Przechodzenie przez jezdnię poza przejściem dla pieszych jest dozwolone, gdy odległość od przejścia przekracza 50 m i tylko pod warunkiem, że nie spowoduje zagrożenia bezpieczeństwa ruchu lub utrudnienia ruchu. Pieszy jest obowiązany ustąpić pierwszeństwa autobusom lub pojazdom i do przeciwległej krawędzi jezdni iść drogą najkrótszą, prostopadle do osi jezdni.
7. W przypadku przejść dla pieszych usytuowanych w sąsiedztwie stanowisk odjazdowych, przechodzenie do i z przystanku jest dozwolone tylko po tych przejściach.
8. Zabrania się:
 - 1) wchodzenia na jezdnię: – bezpośrednio przed jadący pojazd, w tym również na przejściu dla pieszych, – spoza pojazdu lub innej przeszkody ograniczającej widoczność drogi,
 - 2) przechodzenia przez jezdnię w miejscu o ograniczonej widoczności drogi,
 - 3) zwalniania kroku lub zatrzymywania się bez uzasadnionej potrzeby podczas przechodzenia przez jezdnię,
 - 4) przebiegania przez jezdnię,
 - 5) przechodzenia przez jezdnię w miejscu, w którym urządzenie zabezpieczające lub przeszkoda oddzielają drogę dla pieszych albo chodnik od jezdni bez względu na to, po której stronie one się znajdują.

§ 6

Naruszenie zasad korzystania z dworca

1. Za każdy przypadek naruszenia zasad korzystania z Dworca określonych w niniejszym Regulaminie sprawca zostanie obciążony karą umowną zgodnie z poniższym:
 - 1) Kara umowna za naruszenie zasad korzystania z Dworca wynikających z obowiązujących przepisów oraz Regulaminu lub nieprzestrzegania poleceń osób upoważnionych przez PKS - 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 2) Kara umowna za wykorzystywanie Dworca do celów innych niż w celu korzystania z usług przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie Dworca za zgodą PKS lub w celu oczekiwania na podróż - 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 3) Kara umowna za zanieczyszczenie Dworca płynami eksploatacyjnymi, nieczystościami (w tym rozprzestrzenianie cieczy i gazów oraz załatwianie potrzeb fizjologicznych poza toaletami) lub w inny sposób powodujący

konieczność podjęcia dodatkowych czynności mających na celu usunięcie zanieczyszczeń - 100,00 zł plus rzeczywiste koszty usunięcia za każdy stwierdzony przypadek,

- 4) Kara umowna za odprawę i obsługę podróżnych lub bagażu poza wyznaczonymi stanowiskami na terenie Dworca - 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 5) Kara umowna za prowadzenie na terenie Dworca bez pisemnej zgody PKS działalności gospodarczej, w tym działalności akwizycyjnej (w szczególności polegającej na nakłanianiu podróżnych do korzystania z określonych usług przewozowych), akcji reklamowych, działań marketingowych lub zbiórek publicznych - 1500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 6) opłata za blokowanie stanowiska, przejazdu na terenie Dworca, tworzenie zatoru przed wjazdem lub wyjazdem z Dworca, pozostawienie pojazdu w miejscach zakazu postoju pojazdów - 500,00 złotych za każdy stwierdzony przypadek,
2. Wyżej wskazane kary umowne podawane są w kwocie brutto.
 3. Kary umowne i opłaty karne mogą się kumulować.
 4. PKS ma prawo do dochodzenia od sprawcy szkody odszkodowania w wysokości przekraczającej kwotę kary umownej lub opłaty karnej na zasadach ogólnych.
 5. Kary umowne i opłaty dodatkowe dotyczące Przewoźników, z którymi zawarto umowę na korzystanie z Dworca, płatne są przelewem na podstawie noty obciążeniowej na konto w niej wskazane.
 6. W przypadku wyrządzenia szkód w infrastrukturze Dworca, sprawca szkody zobowiązany jest pokryć wszystkie koszty związane z likwidacją szkody, w tym również utracone korzyści.
 7. W zakresie związanym z przestrzeganiem zasad bezpieczeństwa ruchu i porządku na terenie Dworca służby porządkowe PKS współpracują z Policją, Strażą Miejską oraz innymi właściwymi organami lub instytucjami.
 8. Wobec osób niestosujących się do Regulaminu oraz wdrożonej organizacji ruchu na terenie Dworca będą sporządzane wnioski o ukaranie do sądów powszechnych przez uprawniony do tego organ.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. PKS nie ponosi odpowiedzialności za działania lub zaniechania osób trzecich, w tym skutki kolizji, uszkodzenia, zniszczenie lub kradzież pojazdów, bagaży lub innych rzeczy na terenie Dworca, chyba że zdarzenie nastąpiło z winy PKS.
2. Przyjęte w niniejszym Regulaminie uregulowania są zgodne z obowiązującym prawem, a w sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy wskazane we wstępie do Regulaminu.
3. Wszelkie spory na tle korzystania z Dworca i realizacji postanowień Regulaminu rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby PKS.
4. Niniejszy Regulamin dostępny jest w siedzibie PKS, a także na stronie internetowej: <https://pksnova.pl>.
5. Skargi i reklamacje dotyczące funkcjonowania Dworca powinny być składane na piśmie w sekretariacie PKS lub listem poleconym na adres siedziby PKS przy ul. Boh. Monte Cassino 8, 15-873 Białystok.
6. PKS ma obowiązek rozpoznać reklamację w terminie 30 dni od dnia złożenia lub doręczenia reklamacji. Reklamacja winna zostać rozpoznana na piśmie i doręczona na zwrotny adres podany w reklamacji.
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem 17 lutego 2025 roku, zgodnie z Zarządzeniem Prezesa Zarządu PKS i obowiązuje do odwołania.

PREZES ZARZĄDU
Zbigniew Wojno

**Protokół powierzenia sprzętu komputerowego/telefonu
sporządzony w dniu:**

Protokół powierzenia sprzętu pozostającego w dyspozycji PKS NOVA S.A..

1. Dane pracownika:

| | |
|-----------------|--|
| Imię i nazwisko | |
| Dział | |
| Adres | |
| Nr pokoju | |

2. Identyfikacja sprzętu:

| Nazwa komputera | | | |
|-----------------|-------------------------|---------------------|-------------------------|
| LP | Urządzenie | Producent/model/typ | Nr seryjny/inwentarzowy |
| 1. | Stacja robocza / Laptop | | |
| 2. | Monitor | | |
| 5 | Inne | | |

3. Identyfikacja oprogramowania:

| LP | Nazwa | Nr seryjny/nr licencji |
|----|-------|------------------------|
| 1. | | |
| 2. | | |

Potwierdzam dostępność i legalność w/w licencji oraz przypisanie ich do w/w sprzętu, zainstalowanie wyszczególnionego oprogramowania oraz przekazanie sprzętu w/w Pracownikowi i podłączenie go do infrastruktury informatycznej pozostającej w obsłudze PKS NOVA S.A.

4. Telefon służbowy komórkowy:

| | | | |
|----------------|--|---------|--|
| Marka/model | | Kod PIN | |
| Numer IMEI | | Kod PUK | |
| Numer S/N | | | |
| Numer SIM | | | |
| Numer telefonu | | | |

.....
data i podpis pracownika IT PKS NOVA S.A.

Przyjmuję sprzęt komputerowy określony w niniejszym protokole w użytkowanie i zobowiązuję się do stosowania zasad postępowania ze sprzętem komputerowym, określonych w Regulaminie Użytkownika Systemu Teleinformatycznego.

.....
Data i podpis Pracownika

Poświadczenie zwrotu

Sprzęt komputerowy określony w niniejszym protokole został zwrócony do Działu IT PKS Nova S.A.

Data i podpis Pracownika

Data i podpis Pracownika