

**Rada Nadzorcza Podlaskiej Komunikacji Samochodowej NOVA Spółka Akcyjna
z siedzibą w Białymstoku**

ul. Bohaterów Monte Cassino 8, 15-873 Białystok, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000246383, NIP 5420200091. Tel. 85 675 02 18, <https://pksnova.pl/>, adres e-mail: sekretariat@pksnova.pl, kapitał zakładowy: 24 218 240,00 PLN w całości opłacony

**ogłasza wszczęcie postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko
Prezesa Zarządu Spółki
Podlaska Komunikacja Samochodowa NOVA S.A. w Białymstoku**

1. Kandydat/Kandydatka na funkcję Prezesa Zarządu Spółki Podlaska Komunikacja Samochodowa NOVA S.A. w Białymstoku (dalej jako: Kandydat) musi spełniać łącznie następujące warunki:

- a) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
- b) posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
- c) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
- d) spełnia inne niż wymienione w lit. a-c wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych;

2. Kandydatem nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:

- a) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- b) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
- c) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- d) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
- e) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki.
- f) podlega innym określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach prawa handlowego.

3. Celem potwierdzenia spełnienia wymogów, o których mowa w pkt. 1 potwierdzenia, iż nie zachodzą w stosunku do niego przesłanki określone w pkt 2, a także celem potwierdzenia spełniania innych określonych wymagań, kandydat zobowiązany jest przedstawić w swoim zgłoszeniu następujące dokumenty:

- a) dokument potwierdzający posiadanie wykształcenia wyższego, zgodnie z pkt. 1 lit. a);

- b) dokumenty potwierdzające co najmniej 5 letni okres zatrudnienia, w tym świadectwa pracy lub zaświadczenia o zatrudnieniu, zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej lub odpisy z KRS lub CEIDG bądź inne dokumenty potwierdzające staż pracy, zgodnie z pkt. 1 lit. b);
- c) dokumenty potwierdzające co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek, w tym świadectwa pracy lub zaświadczenia o zatrudnieniu, zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej lub odpisy z KRS bądź inne dokumenty potwierdzające wymagane doświadczenie pracy, zgodnie z pkt. 1 lit. c);
- d) oświadczenie Kandydata dotyczące spełniania wymogów do pełnienia funkcji Prezesa Zarządu, w tym braku przeszkód, ograniczeń lub zakazów pełnienia funkcji członka zarządu, braku skazania oraz braku toczących się postępowań karnych w zakresie wskazanym we wzorze oświadczenia – wzór do pobrania w ogłoszeniu;
- e) oświadczenie lustracyjne (dotyczy Kandydatów urodzonych przed 1 sierpnia 1972 r.) – wzór do pobrania w ogłoszeniu;
- f) informacja o złożeniu oświadczenia lustracyjnego (dotyczy Kandydatów urodzonych przed 1 sierpnia 1972 r.) – wzór do pobrania w ogłoszeniu.
- g) własnoręcznie podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów postępowania kwalifikacyjnego – poniżej;
- h) oświadczenie o akceptacji zasad i trybu przeprowadzania postępowania na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki Podlaska Komunikacja Samochodowa NOVA S.A. w Białymstoku wynikające z ogłoszenia o wszczęciu postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki Podlaska Komunikacja Samochodowa NOVA S.A. w Białymstoku oraz § 10 - 13 załącznika do uchwały nr 77/1213/2019 Zarządu Województwa Podlaskiego z dnia 22.10.2019 r. w sprawie zasad nadzoru właścicielskiego nad spółkami z udziałem Województwa Podlaskiego (link: https://bip.podlaskie.eu/wojewodztwo/akty_prawne1/uchw_zarząd/uchwały-zarządu/uchwała-nr-77-1213-2019-zarządu-wojewodztwa-podlaskiego-z-dnia-2019-10-22.html) – wzór do pobrania w ogłoszeniu.

4. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 3 kandydat zobowiązany jest złożyć w oryginale, natomiast dokumenty, o których mowa w pkt. 3 mogą być złożone w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Kandydata - w takiej sytuacji Kandydat, który spełnia wymogi formalne może być poproszony o przedstawienie oryginałów tych dokumentów podczas rozmowy kwalifikacyjnej.

5. Niezależnie od oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 3, Kandydat zobowiązany jest przedłożyć w zgłoszeniu:

- a) list motywacyjny;
- b) życiorys zawodowy zawierający opis dotychczasowych doświadczeń i osiągnięć kandydata w pracy zawodowej;
- c) koncepcja rozwoju i dalszego funkcjonowania Spółki.

6. Termin przyjmowania zgłoszeń upływa w dniu **29 maja 2026 r. o godzinie 12:00**.

Zgłoszenia składa się w zaklejonych kopertach z dopiskiem „do Rady Nadzorczej Podlaskiej Komunikacji Samochodowej NOVA S.A. w Białymstoku - Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu w Podlaskiej Komunikacji Samochodowej NOVA S.A. w Białymstoku” w sekretariacie Spółki Podlaska Komunikacja Samochodowa NOVA S.A. w Białymstoku (ul. Bohaterów Monte Cassino 8, 15-873 Białystok, w godz. od 7:30 do 15:30).

Zgłoszenia można też przesyłać pocztą na adres Spółki: Spółki Podlaska Komunikacja Samochodowa NOVA S.A. w Białymstoku (ul. Bohaterów Monte Cassino 8, 15-873 Białystok).

Za skuteczne złożenie zgłoszenia uznaje się jego wpływ do sekretariatu siedziby Spółki w dacie i godzinie określonej w niniejszym punkcie.

7. Otwarcie zgłoszeń nastąpi w dniu **29 maja 2026 r. o godz. 13:00.**

8. Oceny pod względem formalnym i merytorycznym przesłanych zgłoszeń dokona Rada Nadzorcza albo wyznaczeni jej członkowie.

9. Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo oceny i kwalifikacji zgłoszeń oraz ograniczenia liczby kandydatów dopuszczonych do ewentualnego dalszego etapu postępowania.

10. Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne i merytoryczne zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną. Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami przeprowadzi Rada Nadzorcza. Kandydat zostanie poinformowany telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o dacie i godzinie przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.

11. Zakresy zagadnień będących przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej z każdym z kandydatów obejmować będą w szczególności:

- a) znajomość zagadnień niezbędnych do wykonywania funkcji Prezesa Zarządu,
- b) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
- c) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych,
- d) znajomość zagadnień z zakresu finansów przedsiębiorstwa, rachunkowości oraz oceny projektów inwestycyjnych,
- e) znajomość realiów branży przewozowej,
- f) proponowana przez kandydata koncepcja rozwoju i dalszego funkcjonowania Spółki
- g) doświadczenie w zarządzaniu organizacją o rozproszonej strukturze organizacyjnej,
- h) doświadczenie w prowadzeniu dialogu społecznego i współpracy ze stroną społeczną,
- i) doświadczenie w zarządzaniu zmianą organizacyjną lub procesami restrukturyzacyjnymi,
- j) znajomość zasad funkcjonowania publicznego transportu zbiorowego oraz współpracy z jednostkami samorządu terytorialnego.

12. Wyniki postępowania zostaną przekazane kandydatom telefonicznie lub elektronicznie na adres wskazany przez kandydata.

13. Postępowanie kwalifikacyjne może być zakończone bez wyłonienia kandydata, w każdym czasie, bez podania przyczyn.

14. Kandydaci zobowiązani są do zachowania w poufności informacji uzyskanych w toku postępowania kwalifikacyjnego.

15. Postępowanie kwalifikacyjne prowadzone jest z poszanowaniem zasad równego traktowania kandydatów oraz niedyskryminacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

16. Dokumenty aplikacyjne nie będą zwracane kandydatom i podlegać będą archiwizacji lub zniszczeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami i procedurami Spółki.

Dorota Małkiewicz-Dzienis
RADA NADZORCZA
Białystok

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY RODO

postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu Podlaskiej Komunikacji Samochodowej NOVA S.A. w Białymstoku

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej: „RODO”, informujemy, że:

1. Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Podlaska Komunikacja Samochodowa NOVA S.A. z siedzibą w Białymstoku, ul. Bohaterów Monte Cassino 8, 15-873 Białystok, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000246383, NIP 5420200091, dalej: „Administrator” lub „Spółka”.

2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: iod@pksnova.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

3. Cele przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki, w szczególności w celu przyjęcia i oceny zgłoszenia, weryfikacji spełniania wymogów formalnych i merytorycznych, oceny braku przeszkód do pełnienia funkcji członka zarządu, przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych, udokumentowania przebiegu postępowania oraz podjęcia uchwały w sprawie powołania Prezesa Zarządu.

4. Podstawy prawne przetwarzania danych

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:

- a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w szczególności wynikających z przepisów Kodeksu spółek handlowych oraz innych przepisów regulujących wymogi pełnienia funkcji członka zarządu spółki;
- b) art. 6 ust. 1 lit. f RODO – w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora, polegających na prawidłowym przeprowadzeniu postępowania kwalifikacyjnego, wyborze osoby dającej rękojmię należytego wykonywania funkcji Prezesa Zarządu, zapewnieniu prawidłowego zarządzania Spółką, ochronie interesów Spółki oraz ustaleniu, dochodzeniu lub obronie ewentualnych roszczeń;
- c) art. 6 ust. 1 lit. a RODO – w zakresie danych osobowych podanych przez Panią/Pana dobrowolnie, wykraczających poza zakres danych wymaganych w ogłoszeniu, jeżeli takie dane zostaną zamieszczone w dokumentach zgłoszeniowych;

d) art. 10 RODO – w związku z właściwymi przepisami prawa regulującymi możliwość pełnienia funkcji członka zarządu spółki – w zakresie danych dotyczących skazań lub zakazów pełnienia funkcji członka zarządu, przetwarzanych wyłącznie w zakresie wynikającym ze złożonych przez Panią/Pana oświadczeń.

5. Zakres przetwarzanych danych

Administrator będzie przetwarzał w szczególności następujące kategorie danych osobowych: imię i nazwisko, dane kontaktowe, dane identyfikacyjne, dane dotyczące wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, przebiegu zatrudnienia, doświadczenia zawodowego, pełnionych funkcji, prowadzonej działalności gospodarczej, informacje i oświadczenia dotyczące spełniania wymogów formalnych do pełnienia funkcji członka zarządu, w tym oświadczenia dotyczące braku zakazów lub ograniczeń w pełnieniu funkcji, braku konfliktu interesów, korzystania z pełni praw publicznych, posiadania pełnej zdolności do czynności prawnych, braku skazania w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa, a także inne dane podane przez Panią/Pana w związku z udziałem w postępowaniu.

6. Wymóg podania danych

Podanie danych osobowych wymaganych w ogłoszeniu jest warunkiem udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym. Niepodanie tych danych lub niezłożenie wymaganych dokumentów i oświadczeń może skutkować pozostawieniem zgłoszenia bez rozpoznania albo niedopuszczeniem Pani/Pana do dalszego etapu postępowania. Podanie danych dodatkowych, wykraczających poza zakres wymagany w ogłoszeniu, jest dobrowolne.

7. Dane dodatkowe i zgoda

Jeżeli w przekazanych dokumentach zamieści Pani/Pan dane osobowe wykraczające poza zakres wymagany w ogłoszeniu, Administrator będzie je przetwarzał na podstawie Pani/Pana zgody. Zgoda może zostać wycofana w każdym czasie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.

8. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane członkom Rady Nadzorczej Spółki oraz osobom upoważnionym przez Administratora do udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym. Dane mogą być również przekazywane podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi prawne, doradcze, audytorskie, informatyczne, pocztowe lub archiwizacyjne, przy czym podmioty te będą przetwarzać dane na podstawie stosownych umów lub innej właściwej podstawy prawnej. Dane mogą być także przekazywane organom lub podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa, w szczególności sądom rejestrowym, jeżeli będzie to konieczne w związku z powołaniem do zarządu.

9. Przekazywanie danych poza EOG

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.

10. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia i udokumentowania postępowania kwalifikacyjnego. W przypadku osoby powołanej na stanowisko

Prezesa Zarządu dane będą przetwarzane przez okres pełnienia funkcji, a następnie przez okres wynikający z przepisów prawa, zasad archiwizacji dokumentacji korporacyjnej oraz okres przedawnienia ewentualnych roszczeń. W przypadku osób niepowołanych dane będą przechowywane przez okres niezbędny do udokumentowania przebiegu postępowania oraz zabezpieczenia ewentualnych roszczeń, nie dłużej jednak niż przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub wewnętrznych zasad archiwizacji dokumentacji Spółki.

11. Prawa osoby, której dane dotyczą

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo otrzymania ich kopii, prawo sprostowania danych, prawo żądania usunięcia danych w przypadkach przewidzianych przepisami prawa, prawo ograniczenia przetwarzania, a także – w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO – prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

12. Prawo cofnięcia zgody

W zakresie, w jakim dane są przetwarzane na podstawie zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do jej wycofania w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.

13. Prawo wniesienia skargi

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

14. Źródło danych

Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana, w związku ze złożeniem zgłoszenia w postępowaniu kwalifikacyjnym.

15. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH PODANYCH DOBROWOLNIE

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Podlaską Komunikację Samochodową NOVA S.A. z siedzibą w Białymstoku danych osobowych podanych przeze mnie dobrowolnie w dokumentach zgłoszeniowych, wykraczających poza zakres danych wymaganych w ogłoszeniu, w celu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki. Zostałam/Zostałem poinformowana/poinformowany, że zgodę mogę wycofać w każdym czasie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.

.....
miejsowość i data

.....
czytelny podpis kandydatki/kandydata

